

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการจัดการความรู้ สผ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑
วันอังคารที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๖๐๓ สผ.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

วาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ สผ. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ หลักเกณฑ์คุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของ ทีมงานจัดการความรู้ สผ.

(ONEP KM TEAM)

๓.๒ การเปิดใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการองค์ความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ONEP KM Web Application)

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ แผนปฏิบัติการการจัดการความรู้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๒ รายชื่อทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM) ของแต่ละสำนัก/กอง และ (ร่าง) เกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถด้านการจัดการความรู้ของทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM)

๔.๓ หลักเกณฑ์คุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (GURU)

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

บัญชีรายการเอกสารแนบ
การประชุมคณะทำงานจัดการความรู้ สผ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

เอกสารหมายเลข ๑	รายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐
เอกสารหมายเลข ๒	หลักเกณฑ์คุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของ ทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM)
เอกสารหมายเลข ๓	แผนปฏิบัติการการจัดการความรู้สำนักงานนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
เอกสารหมายเลข ๔	รายชื่อทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM)
เอกสารหมายเลข ๕	เกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถด้านการจัดการความรู้ สำหรับทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM)
เอกสารหมายเลข ๖	หลักเกณฑ์คุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (GURU)

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

.....

.....

.....

.....

.....

วาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดงานจัดการความรู้ สผ. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดงานจัดการความรู้ สผ. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ แล้วเสร็จ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑ โดยแจ้งเวียนให้คณะกรรมการฯ พิจารณา และมีข้อแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ ๑ รายชื่อคณะกรรมการผู้มาประชุม แก้ไขจาก “ผ. นางสาวฤทัยรัตน์ มั่งคิลป์” เป็น “ผ. นางสาวฤทัยรัตน์ มั่งคิลป์”

หน้าที่ ๒

๑) รายชื่อรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม แก้ไขจาก “นางสาวจริยา คงอ่อน” เป็น “นางสาวจริยา คงอ่อน”

๒) ตัดข้อความ “และได้นำเสนอรายละเอียดวาระการประชุม ดังนี้ ” แก้ไขเป็น “ประธานให้ฝ่ายเลขานุการ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้”

หน้าที่ ๓

๑) วาระที่ ๒ มติที่ประชุม แก้ไขจาก “รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดงานจัดการความรู้ สผ. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐” เป็น “รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดงานจัดการความรู้ สผ. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐”

๒) วาระที่ ๓ (๓.๑) ย่อหน้าที่ ๑ บรรทัดที่ ๑ แก้ไขจาก “สืบเนื่องจากอนุสนธิคำสั่ง สผ. ที่ ๕๖๘/๒๕๕๙” เป็น “สืบเนื่องจากคำสั่ง สผ. ที่ ๕๖๘/๒๕๕๙”

หน้าที่ ๔ วาระที่ (๓.๒) ข้อ ๑) ย่อหน้าที่ ๑ บรรทัดที่ ๔ แก้ไขจาก “ซึ่งจะทำให้ให้การจัดการความรู้...” เป็น “ซึ่งจะทำให้การจัดการความรู้...”

หน้าที่ ๕ วาระที่ (๓.๒) แก้ไข ข้อ ๑) ข้อ ๑.๑) จาก “องค์ความรู้ที่จำเป็น” เป็น “องค์ความรู้ที่สำคัญ” และข้อ ๒) จาก “สำนักกองทุนสิ่งแวดล้อม” เป็น “สำนักงานกองทุนสิ่งแวดล้อม”

หน้าที่ ๖ วาระที่ ๔ บรรทัดที่ ๑ แก้ไขจาก “และเพื่อให้การจัดการองค์ความรู้ของ สผ. ...” เป็น “สืบเนื่องจากการจัดทำแผนแม่บทการจัดการความรู้...” และ บรรทัดที่ ๘ แก้ไขจาก “และยุทธศาสตร์ ๓ ...สนับสนุนการจัดการองค์ความรู้...” เป็น “และยุทธศาสตร์ ๓ ...สนับสนุนการจัดการองค์ความรู้...”

หน้าที่ ๑๕ แผนงานที่ ๑.๒ ข้อ ๑ แก้ไขจาก “...ทบทวนแผนแม่บทการจัดการความรู้ สผ. พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔ ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ สผ. พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙” เป็น “...ทบทวนแผนแม่บทการจัดการความรู้ สผ. พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔ ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ สผ. พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)”

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ปรับแก้ไขรายงานการประชุมฯ ตามความเห็นของคณะกรรมการฯ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารับรอง

มติที่ประชุม

.....
.....
.....
.....
.....

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ หลักเกณฑ์คุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของ ทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM)

คณะทำงานจัดการความรู้ สผ. ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุม ๖๐๒ สผ. ได้พิจารณาร่างแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้บุคลากรด้านการจัดการความรู้ สผ. เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านการจัดการความรู้ และเป็นกลไกขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการฯ และกิจกรรมด้านการจัดการความรู้ให้บรรลุผล และสนองต่อยุทธศาสตร์ของ สผ. จึงมีมติให้มีการแต่งตั้งทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM) สำนัก/กองละ ๒ คน โดยมอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำหลักเกณฑ์คุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM) แจ้งเวียนให้สำนัก/กอง คัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเข้าร่วมปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำร่างหลักเกณฑ์คุณสมบัติ และอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM) และนำเสนอคณะทำงานจัดการความรู้ สผ. พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์คุณสมบัติฯ ดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒

จึงเรียนเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....
.....
.....
.....
.....

๓.๒ การเปิดใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการองค์ความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ONEP KM Web Application)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สตป. ได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการองค์ความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ONEP KM Web Application) เพื่อใช้ในการรวบรวม จัดเก็บ และเป็นช่องทางในการเผยแพร่ แบ่งปัน และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ของ สผ. ผ่านเว็บไซต์ km.onep.go.th ขณะนี้ สตป. ได้เปิดให้บุคลากร สผ. สมัครลงทะเบียนสมาชิกเข้าใช้งานระบบสารสนเทศการจัดการองค์ความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ONEP KM Web Application) เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

๔.๒ รายชื่อทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM) ของแต่ละสำนัก/กอง และ (ร่าง) เกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถด้านการจัดการความรู้ของทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM)

เรื่องเดิม

คณะทำงานจัดการความรู้ สผ. ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณาร่างแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งที่ประชุมฯ มีความเห็นว่า เพื่อให้บุคลากรด้านการจัดการความรู้ สผ. เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านการจัดการความรู้ และเป็นกลไกขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการฯ และกิจกรรมด้านการจัดการความรู้ให้บรรลุผล และสนองต่อยุทธศาสตร์ของ สผ. จึงมีมติให้มีการแต่งตั้งทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM) สำนัก/กอง ละ ๒ คน โดยมอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำหลักเกณฑ์คุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM) เพื่อแจ้งเวียนให้สำนัก/กอง คัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเข้าร่วมปฏิบัติงาน
๒. จัดทำเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถด้านการจัดการความรู้ของทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM)

การดำเนินงาน

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำหลักเกณฑ์คุณสมบัติ และอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ของทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM) และแจ้งเวียนให้คณะทำงานจัดการความรู้ สผ. พิจารณาให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งประสานสำนัก/กอง และกลุ่มงานอิสระ เสนอรายชื่อเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒ ท่าน เพื่อเป็นทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM) ตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติฯ ซึ่งสำนัก/กอง ได้จัดส่งรายชื่อมาเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔
๒. ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) เกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถด้านการจัดการความรู้ของทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕

ประเด็นเสนอเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็น

๑. รายชื่อทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM)
๒. (ร่าง) เกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถด้านการจัดการความรู้ของทีมงานจัดการความรู้ สผ. (ONEP KM TEAM)

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

